

Директор МАУ «ФОК в г. Первомайск
Нижегородской области»

В.А. Устинов



**План
работы методиста Барсукова М.Н.. на 2017-2018 год.**

№	Содержание работы	Сроки проведения	Форма работы
Консультативная деятельность			
1.	Методическое консультирование тренеров МАУ ФОКа «Юбилейный» по вопросам содержания, форм, методов и средств обучения.	В течение года	
2.	Оказание методической помощи тренерам в написании образовательных программ, методических разработок, тематических планов-графиков на 2017-2018 учебный год, учебных планов-графиков на 2017-2018 учебный год.	В течение года	Индивидуальные консультации
3.	Выявление трудностей в процессе программирования, устранение типичных ошибок в программах.	В течение года	Индивидуальные консультации
4.	Оказание методической помощи тренерско-преподавательскому составу, аттестующемуся на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Индивидуальные и групповые консультации
5.	Подготовка и участие в тренерских советах. Освещение вопроса: «Анализ и оценка результативности выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня в 2016,2017 учебном году».	В соответствии с планом внутреннего контроля.	
6.	Оказание методической помощи в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий, соревнований, турниров.	В течение года	
7.	Работа с документами учреждения.	В течение года	
Аналитическая работа			
1.	Составление календаря спортивно-массовых мероприятий на месяц.	В течение года	
2.	Посещение секций и их анализ. Выявление актуальных педагогических проблем при работе с детьми и ведении документации.	В соответствии с планом внутреннего контроля.	Тематический контроль Оперативный контроль
3.	Участие в аттестации тренеров-преподавателей.	В соответствии с планом тренерско-педагогического совета.	
4.	Анализ и оценка результативности выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня в 2016-2017 учебном году.	ноябрь - декабрь	

Организационно-координационная работа			
1.	Составление плана работы на месяц.	Каждый месяц	
2.	Составление плана работы методиста на 2017-2018 учебный год.	До 01.09.2016 г.	
3.	Проведение спортивно-массовых мероприятий.	В соответствии с планом	
4.	Оформление необходимой документации для вывоза детей на соревнования различного уровня.	В течение года	
5.	Регулярное оформление информационных стендов.	В течение года	
6.	Организация спортивного праздника, в рамках Дня рождения ФОКа «Юбилейный»	Декабрь	
7.	Оказание помощи в организации соревнований, проходящих между тренировочными группами ФОКа.	В течение года	
8.	Разработка положений, подготовка и проведение соревнований по различным видам спорта.	В течение года	
9.	Оперативный и текущий контроль над проведением тренировочных занятий.	В течение года	
Информационная работа			
1.	Организация работы по привлечению населения, организаций, жителей других районов к посещению ФОКа.	В течение года	
2.	Регулярное оформление информационно-методических стендов.	В течение года	
Работа с общеобразовательными школами			
1.	Организация судей и инструкторов для проведения спортивных мероприятий.	В течение года	
2.	Выдача справок, о посещении секций.	В течение года	
3.	Освобождение детей от школы для поездок на соревнования.	В течение года	